

## گزارش کارگاه آموزشی

### «مهارت های ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی»

مدرس: دکتر امید نوروزی عضو هیأت علمی دانشکده علوم انسانی و همکار دانشگاه

#### واخنینگن هلند

کارگاه آموزشی «ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی» روز سه شنبه ۹۶/۲/۱۲ و تکرار آن روز سه شنبه ۹۶/۲/۱۹ در سالن شورای آموزشی دانشگاه برگزار گردید. مدرس کارگاه آقای دکتر امید نوروزی عضو هیأت علمی گروه علوم تربیتی و همکار دانشگاه واخنینگن هلند، تجارب زیسته و یافته های خود و همکارانشان در دانشگاه واخنینگن را درباره ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی و اصول و استانداردهای جهانی را در این زمینه بیان نمودند و در ادامه با ارائه تکالیفی در بخش عملی کارگاه، از شرکت کنندگان خواستند تجربیات و نظرات خود را بیان نمایند و سپس بحث و تبادل نظر در موضوع کارگاه ادامه یافت. ارزشیابی اعضای هیات علمی مشارکت کننده از لحاظ علمی و کاربردی بودن کارگاه و همچنین تسلط استاد به مطالب ارائه شده بسیار مطلوب و مثبت گزارش شد. اهم مباحث مطرح شده از سوی ایشان در کارگاه به شرح زیر است.

#### چرا باید در کنفرانس های بین المللی شرکت نماییم؟

- ✓ آشنایی با بزرگان رشته تخصصی خود جهت گرفتن پذیرش برای دانشجویان، همکاری های بعدی و...
- ✓ شما باید خودتان را در معرض دید همه بویژه متخصصان رشته خود قرار دهید.
- ✓ ارتقای زبان انگلیسی و افزایش اعتماد به نفس
- ✓ با مشارکت در کنفرانس ها می توانید Citation مقالاتتان را بالا ببرید. بدون networking نمی توان Citation را بالا برد.
- ✓ با ارائه مقاله در کنفرانس ها و بازخورد گرفتن از سایر شرکت کنندگان، می توانید مقاله خود را اصلاح نمایید و کیفیت آن را برای چاپ در مجلات افزایش دهید.
- ✓ کنفرانس محیطی است برای ترکیب کار علمی با Fun، می توانید هم کار علمی خود را ارائه کنید هم با دنیا و با فرهنگ های دیگر آشنا شوید.
- ✓ معرفی دانشگاه خود برای ارتقای جایگاه آن (نام دانشگاه)
- ✓ با آخرین یافته های علمی مربوط به رشته خود آشنا می شوید و از سوی دیگر یافته های خودتان را معرفی می کنید.
- ✓ می توانید اطلاعات دست اول ارائه شده در کنفرانس ها را به کشور خود بیاورید. (اطلاعات جدید، ابتدا در کنفرانس ها مطرح می شود و بعد در مجلات چاپ می شود).
- ✓ می توانید تجارب خود را در اختیار دیگران قرار دهید و از تجارب دیگران استفاده نمایید.

✓ معرفی فرهنگ و تمدن ایران به دنیا (استفاده از ۱-۲ اسلاید از مناظر دیدنی ایران و حتی لوگوی دانشگاه)

✓ کسب تجربه برای سخنرانی و ارائه پوستر

✓ حضور در غرفه هایی که تجهیزات ضروری را می فروشند و آشنایی با آخرین تجهیزات و فناوری های مربوط به رشته خود و حتی خرید کتاب

✓ جذب درآمدهای پژوهشی از طریق ایجاد ارتباط در کنفرانس ها (Partner های بین المللی)

✓ انتقال تجربه در همه موارد به کشور مهمترین دستاورد شرکت در کنفرانس ها است.

✓ در کنفرانس های بین المللی شما در جریان آخرین جهت گیریهای رشته خودتان قرار می گیرید.

✓ آشنایی با مهارت های برگزاری و مدیریت کنفرانس های بین المللی و مشارکت در رای گیری میزبانی کنفرانس های بعدی

✓ افزایش ارتباطات بین رشته ای در کنفرانس هایی که موضوع آن ها کلی تر است تا تخصص رشته خود شما

توصیه می شود در کارگاه هایی که معمولاً قبل از کنفرانس برگزار می شود حتماً شرکت نمایید. در SIG meetings ها (دوره‌های‌هایی که درباره یک موضوع خاص صحبت می کنند) عضو شوید. ملاقات در وقت صبحانه، ناهار، شام و گردش ها را از دست ندهید. این ملاقات ها و گفتگوها بعضاً از ارائه مقاله مفیدتر است و همکاری های مختلف از جمله تحقیقات آتی را به دنبال دارد.

شما باید در کنفرانس ها، خودتان را به دیگران معرفی کنید و شبکه های اجتماعی که عضو آن ها هستید را در قالب یک اسلاید به دیگران نشان دهید.

بنده خودم در سال حداقل ۵ کنفرانس شرکت می کنم که ۳ مورد آن تخصصی و ۲ مورد آن عمومی است. (در کنفرانس های عمومی شما به دنبال تقویت همکاریهای بین رشته ای و Networking خواهد بود).

در هر رشته، کنفرانس های کیفی مشخص است، برخی کنفرانس ها فقط ظاهر خوب دارند.

در چه کنفرانس هایی شرکت کنیم؟

کنفرانس ها دو دسته هستند:

۱. کنفرانس های عمومی

۲. کنفرانس های تخصصی

کنفرانس های عمومی که بیشتر مربوط به کارهای بین رشته ای است که خوب است هر از چند گاهی در آن ها هم شرکت کنید. اما کنفرانس های تخصصی مربوط به زمینه تخصصی فعالیت های شما است. شما ضمن شرکت در کارگاه های تخصصی خوب است که در کارگاه های عمومی هم شرکت نمایید. البته هر کدام مزایا و معایب خاص خود را نیز دارد ولی ترکیبی از این دو مناسب است.

#### در کنفرانس ها بصورت فردی یا گروهی شرکت نماییم؟

اگر تجربه زیادی برای شرکت در کنفرانس های بین المللی ندارید، بهتر است بصورت گروهی در کنفرانس حضور یابید زیرا اعتماد به نفس شما بیشتر خواهد شد. ولی در صورتی که دارای تجارب زیادی در این زمینه هستید بهتر است بصورت فردی شرکت نمایید.

#### ارائه مقاله، پوستر یا میزگرد، کدام یک؟ (Poster or Roundtable or Oral presentation?)

هر یک مزایا و معایب خاص خود را دارد. در ارائه پوستر شما زمان بیشتری برای دیالوگ دارید. در دانشجویی که من هستم (واگنینگن) همکاران اول Oral بعد Roundtable و سپس پوستر را برای شرکت در کنفرانس انتخاب می کنند.

#### اصول و آداب شرکت در کنفرانس ها

رعایت ادب، احترام به فرهنگ ها، پوشش رسمی، عدم توهین به دیگران، سعه صدر داشتن، رعایت آداب کلامی، صبور بودن و... از جمله آداب و اصول شرکت در کنفرانس ها است زیرا هر رفتاری که ما در کنفرانس از خود بروز می دهیم نماد کشور خود را به دنیا نشان می دهیم. در حقیقت در کنفرانس ها شما سفیران کشورتان هستید و باید بهترین ها را نشان دهید. چون هر کاری کنید به فرهنگ و کشورتان نسبت داده می شود.

مثلاً اگر مطمئن نیستید که می خواهید در کنفرانسی شرکت کنید، مقاله نفرستید، چون فرستادن مقاله و عدم حضور در آن جلسه، پیش زمینه بدی از کشور ما به جای خواهد گذاشت (پس اگر مطمئن به حضور نیستید در قالب Oral شرکت نکنید). اگر در کنفرانسی حضور دارید حتماً مقاله تان را ارائه دهید در غیر اینصورت تأثیر بدی روی فرهنگ و کشورتان گذاشته خواهد شد. اگر به هر دلیلی نمی توانید حضور داشته باشید حتماً از قبل اطلاع دهید. حتماً قبل از روز کنفرانس فایل های Power point خود را به آن ها تحویل دهید. حتماً در مقاله خود رفرنس دهی را رعایت کنید. اسم همکاران خود را ببرید این موضوع از اصول اخلاقی است.

در زمان ارائه مقاله می توانید کشور و دانشگاه خود را نیز معرفی نمایید. عکس هایی از جاذبه های فرهنگی و توریستی یا لوگوی دانشگاهتان و... را می توانید در فایل های خود نشان دهید.

برای هزینه شرکت در کنفرانس نباید با برگزارکنندگان کنفرانس بر سر تخفیف هزینه ها بحث کرد، چون اگر تخفیفی وجود داشته باشد حتماً در سایت خود اطلاع رسانی می کنند و شما می توانید استفاده نمایید ولی نباید در این زمینه با آن ها چانه زد.

باید بشاش و خوشرو باشید. در پاسخ به سوالات، احترام متقابل را حفظ نمایید. همیشه سر وقت حاضر باشید. حتماً Tag خود را استفاده کنید چون شما، کشور و دانشگاه تان را به دیگران معرفی می کند. همیشه business card خود را همراه داشته باشید و به کسانی که با آن ها صحبت می کنید بدهید. این باعث می شود که بعداً آن ها با شما تماس بگیرند و گاهی در برخی پروژه ها از شما تقاضای همکاری نمایند.

منفعل نباشید و فقط مستمع هم نباشید در بحث ها مشارکت کنید زیرا کنفرانس ها بهترین محیط برای عرضه خود، دانشگاه و کشورتان است.

### قوانین کلی ارائه مقاله

در زمان ارائه مقاله باید به این سه مرحله توجه نمایید.

Beginning: High

Middle: Low

End: High

سعی کنید توجه شرکت کنندگان را تمام زمان ارائه مقاله در سطح بالا نگه دارید. معمولاً در شروع و پایان توجه شرکت کنندگان بالا است چون می خواهند بدانند شما چه چیزی عرضه می کنید و یافته های شما چیست. ولی در میانه ارائه توجه ها کم می شود و شما باید سعی کنید در این زمان هم، توجه همگان را بالا نگه دارید.

برای اینکه در ابتدای ارائه، توجه حضار را بالا نگه دارید باید:

- ✓ خیلی سریع و خلاصه از رئیس جلسه و برگزارکنندگان کنفرانس تشکر کنید.
- ✓ نیازی به معذرت خواهی به خاطر مشکلات زبانی وجود ندارد، در کنفرانس از همه جای دنیا با سطوح مختلف زبان حضور دارند.
- ✓ از همکاران مقاله خیلی خلاصه تشکر کنید یا اگر از منبعی حمایت مالی شده اید حتماً از آن ها تشکر نمایید.
- ✓ باید در ابتدا به شرکت کنندگان بگویید که می خواهید راجع به چه موضوعی صحبت کنید.
- ✓ ساختار کلی صحنه خود را ابتدا بیان نمایید، مثلاً مقدمه، سوال تحقیق، متدولوژی تحقیق، نتایج و...

برای اینکه در میان ارائه، توجه حضار را بالا نگه دارید باید:

باید سعی کنید در میان ارائه نیز توجه ها را همچنان بالا نگه دارید. بهترین کار این است که در این قسمت سوال و جواب هایی بگنجانید البته نه سوالی که منتظر جواب باشید. جواب نیز باید توسط خود شما داده شود. باید ارائه به گونه ای باشد که بتوانید حاضران را با خود همراه کنید در این زمینه می توانید از مثالهایی برای توضیح مفاهیم کلی استفاده کنید. به گونه ای صحبت کنید که توجه حاضران جلب شود. از کلی گویی و زیاده گویی پرهیز کنید

برای اینکه در پایان ارائه توجه ها را بالا نگه دارید باید:

- ✓ باید حتماً مهمترین یافته هایتان را بیان کنید.
- ✓ اهمیت عمل کاری که انجام داده اید را نشان دهید. کاربرد عملی آن را مشخص کنید.
- ✓ همیشه با مهمترین چیزی که می خواهید از تحقیق خود به آن ها بگویید (Take home message)، ارائه خود را به پایان ببرید.
- ✓ تعدادی اسلاید مخفی داشته باشید که اگر سوالی از شما پرسیده شد آن اسلایدها را برای بحث ارائه نمایید.
- ✓ می توانید هنگامی که سوالی از شما پرسیده شد، با تکرار سوال توجه ها را جلب کنید هم به خودتان فرصت بیشتری برای پاسخگویی بدهید و هم با تکرار سوال، به سوال کننده بگویید که آیا شما درست متوجه سوال ایشان شده اید؟ اجازه دهید که سوال به صورت کامل بیان شود و وسط سوال نپریم و شروع به پاسخگویی کنیم.
- ✓ کنترل اعصاب، برقراری تماس چشمی با کلیه مخاطبان ضروری است زیرا باعث برقراری ارتباط می شود.
- ✓ واضح و آشکار صحبت کنید.
- ✓ از روی کاغذ نخوانید چون شما را جدی نمی گیرند و ارتباط چشمی را از دست ندهید.
- ✓ می توانید کلید واژه هایی داشته باشید و به آن ها نگاه کنید ولی اینکه کلاً از روی نوشته بخوانید اصلاً مناسب نیست.

✓

### چگونه مدیریت زمان کنیم؟

حتماً به زمان وفادار باشید. برای رعایت زمان باید از قبل تمرین کرده باشید. وقت ارائه ۱۵ دقیقه است و شما باید آن را مدیریت کنید. زمان زیادی را نباید به مقدمه و تئوری اختصاص دهید. برای پرسش و پاسخ حتماً زمانی در نظر بگیرید. حتماً زمان مناسبی برای ارائه آخرین یافته های خود در نظر بگیرید. به گونه ای نباشد که زمان زیادی را صرف مقدمه و تئوری بحث، متدولوژی و... کنید و به نتایج تحقیق نرسید. شرکت کنندگان برای آگاهی از آخرین یافته های تحقیق شما آنجا حضور دارند و می خواهند تأثیر آن را بر رشته شما بفهمند.

برای مدیریت زمان، خیلی فرصت خود را برای نقل قول از دیگران اختصاص ندهید، مردم می خواهند در مورد یافته های جدید شما مطلب بگیرند، احساسات خود را کنترل کنید چون زمان شما از دست می رود.

باید سعی کرد که ارائه را حداکثر در ۱۳ دقیقه تمام کرد و ۲ دقیقه از زمان را نگه داشت. سعی کنید از زمان تعیین شده (۱۵ دقیقه) عبور نکنید.

برای ارائه Power point، حتماً از فونت های تیره با زمینه روشن استفاده کنید.

توجه داشته باشید که در ارائه Power point، نمودارها بر جداول اولویت دارند و شرکت کنندگان به راحتی متوجه صحبت شما می شوند. اگر در حین ارائه نیاز بود که از محیط PPT خارج شوید اگر کلید W را در صفحه کلید بزنید صفحه سفید می شود و هر دکمه ای را که بزنید مجدداً به محیط PPT بر می گردید. یا اگر خواستید می توانید کلید B را بزنید صفحه تیره می شود و هر دکمه ای را بزنید به محیط PPT بر می گردید.

بهتر است حتماً اسلایدهای خود را شماره گذاری کنید و مناسب است که شماره گذاری بصورت ۱ از چند باشد. (مثلاً ۱۰-۵ یا ۱۰-۱)

در همه اسلاید ها، یک فونت، یک رنگ، یک نوع بولت و یک پس زمینه استفاده کنید.

خوب است که ما برای ارائه مقالات خود در کنفرانس های مختلف یک فرمت خاص با Logo دانشگاه، بصورت فرمت ثابت اسلایدها داشته باشید و همیشه از آن استفاده نمایید.

سادگی، یک دستی و... برای تهیه فایل های PPT بسیار ضروری است و به دلایل متعدد از بکار بردن انیمیشن و Transition خودداری نمایید.

در زمان ارائه پوستر باید ابتدا صحبت خلاصه و کوتاهی برای کسانی که بازدید می کنند، داشته باشیم. از پوستر خود باید حدود ۳۰ نسخه کپی کوچک داشته باشیم که به افرادی که می آیند بدهیم. باید کارت ویزیت خود را به کسانی که برای دیدن پوستر ما می آیند، بدهیم. در زمان ارائه پوستر با لباس رسمی و بشاش و خوشرو باشید. به اطراف توجه نمایید. در طراحی پوستر از لوگوی دانشگاه و حتی عکس نویسندگان می توانید استفاده کنید. از فونت مناسب استفاده شود. نباید متن خیلی ریز و زیاد باشد باید از تصاویر، جداول و نمودار در آن استفاده شود. باید عنوان نویسندگان در آن قید شده باشد. از جملات ساده در آن استفاده نمایید. منفعل نباشید، سوال بپرسید، خودتان را معرفی کنید و در مباحث کنفرانس فعالانه شرکت کنید.

در انتهای کارگاه آقای دکتر البدوی عضو هیأت علمی گروه مهندسی فناوری اطلاعات دانشکده مهندسی صنایع و سیستم ها به عنوان سخنران مهمان حضور یافتند و تجارب خود را در زمینه ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی با شرکت کنندگان به اشتراک گذاشتند.

قانون ۵: اصطلاحاً می گویند شما در هر اسلاید، حداکثر ۵ جمله یا point داشته باشید و ۵ کلمه در هر جمله و حتماً جمله ها را یکی یکی در اسلاید نمایش دهید که مخاطب از شما جلو نیفتد.

ایشان یادآور شدند که برای خوب دیده شدن باید خوب بتوانید ببینید. باید نشان دهید که با آرامش صحبت می کنید و انرژی شما به افراد دیگر منتقل شود و از حرکات دست ها به عنوان مهمترین ابزار، استفاده نمایید. شما باید پاسخ سوالات را خطاب به کلیه حاضران بیان کنید نه به آن فردی که از شما سوال پرسیده است. نه خیلی آرام و نه خیلی بلند صحبت کنید. البته از مکث ها و بالا و پایین آوردن صدا برای جلب توجه حاضران استفاده کنید. مکث زیر یک ثانیه مهم است مثلاً چشمان خود را به قسمت پایین بگیرید. هنگام ارائه به این فکر کنید که

شنونده از شما چه می خواهد. سوال ها را حس بزنید و در هنگام سخنرانی ضمن طرح سوالات، خود به آن ها پاسخ دهید. اولین اسلاید خود را به این اختصاص دهید که این تحقیق چه کاربردی دارد. دستاورد و فایده آن چیست. افراد دنبال ایده های تحقیقات آتی هستند و از خلال این سخنرانی ها به آن ها دست می یابند.

جوامع علمی امروزه با networking زنده هستند و این کنفرانس ها در این زمینه موثرند. جوامع دانشگاهی یکی از سالم ترین جوامع بشری هستند. به این مسئله در این فضاها باید توجه کرد و آن را فراموش نکرد. باید متوجه باشیم که آمار اشتباه ندهیم، سرقت ادبی و علمی نکنیم. حتی یک مورد آن هم اگر پیش بیاید زیاد است.

سعی کنید ۵ دقیقه برای پرسش و پاسخ و رفع ابهامات اختصاص دهید، اهمیت کلی سخنرانی را اینجا می توانید نشان دهید.

در پایان آقای دکتر نوروزی از آقای دکتر البدوی و حضار کارگاه تشکر کردند و اظهار داشتند، دوستان یادمان باشد مطالب گفته شده در این کارگاه در عین سادگی ظاهری، بسیار مهم و تاثیرگذار هستند.